

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ДЕТЕЙ,
НУЖДАЮЩИХСЯ В ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
«ОРЛОВСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»
(БУ ОО «ППМС-центр»)**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 3

«17» сентября 2025 г.



«Утверждаю»
Директор БУ ОО «ППМС-центр»
Е.Н. Красова

приказ № 88-Д от 17.09.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РЕСУРСНОМ ЦЕНТРЕ ДИСТАНЦИОННОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ**

Орел, 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным актом бюджетного учреждения Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Орловский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (БУ ОО «ППМС-центр») и регулирует деятельность структурного подразделения - Ресурсного центра дистанционного образования детей-инвалидов (далее – Ресурсный центр).

Дистанционное образование детей-инвалидов в Орловской области реализуется на основании распоряжения Правительства Орловской области от 25 августа 2009 года № 121-р.

Положение разработано с учетом следующих нормативно-правовых актов:

Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ;

Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273 – ФЗ – с учетом изменений, внесенных в Федеральный закон от 08.08.2024 г. № 315-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в РФ»»;

Закона Орловской области «Об образовании в Орловской области» от 06.09.2013 г. № 1525 – ОЗ - с учетом изменений, внесенных в закон Орловской области от 03.12.2024 г. № 3140-ОЗ «О внесении изменений в Закон Орловской области «Об образовании в Орловской области»;

Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологических требований к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» № 629 от 27.07.2022 г.;

Письма Министерства образования и науки Российской Федерации «О Рекомендациях по рекомендации деятельности по созданию условий для дистанционного обучения детей-инвалидов, нуждающихся в обучении на дому в субъекте РФ» от 30.09.2009 г. № 06-1254;

Письма Министерства образования и науки Российской Федерации «О совершенствовании деятельности центров психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» от 10.02.2015 г. № ВК-268/07;

Типового порядка деятельности центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, утвержденного приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 г. № 778;

Постановления Правительства Орловской области от 12.09.2025 г. № 604 «О внесении изменений в постановление Правительства Орловской области от 22.04.2019 г. № 229 «Об утверждении Порядка предоставления инвалидам компьютерного оборудования по договору безвозмездного пользования на срок реализации образовательных программ основного общего, среднего общего образования и дополнительных образовательных программ и Порядка передачи инвалидам компьютерного оборудования по договору дарения после завершения

обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования и дополнительным образовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий для получения среднего профессионального и высшего образования»;

Постановления Правительства Орловской области от 26 декабря 2013 года № 457 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации педагогическим работникам, родителям (законным представителям) детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, расходов на оплату услуги доступа к сети Интернет по выделенным каналам связи (кроме спутниковой)»;

Устава бюджетного учреждения Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Орловский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее также – устав).

1.2. Ресурсный центр является структурным подразделением БУ ОО «ППМС-центра» (далее Центр).

Основными принципами организации дистанционного образования детей-инвалидов (инвалидов) являются:

- обеспечение конституционных прав детей-инвалидов (инвалидов) на получение общедоступного качественного дополнительного образования путем интеграции традиционно организованного учебного процесса и дистанционных образовательных технологий;

- обеспечение условий детям-инвалидам для получения ими дополнительного образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации;

- адаптивность модели образования с использованием дистанционных образовательных технологий к уровням и особенностям развития и подготовки детей-инвалидов;

- создание условий для обеспечения охраны здоровья детей-инвалидов (инвалидов);

- добровольность участия детей-инвалидов с согласия родителей (законных представителей).

1.3. В Ресурсном центре работают следующие специалисты: руководитель структурного подразделения (руководитель РЦДО), методисты, социальный педагог, педагог-психолог, электроник, ведущий бухгалтер и педагоги, реализующие дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы с использованием дистанционных образовательных технологий.

2. Цель, задачи и направления деятельности Ресурсного центра

2.1. Основной целью деятельности Ресурсного центра дистанционного образования является обеспечение государственных гарантий прав детей-инвалидов (инвалидов) в Орловской области на получение дополнительного образования с использованием дистанционных образовательных технологий.

2.2. Основными задачами Ресурсного центра являются:

- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ для детей-инвалидов (инвалидов), проживающих в Орловской области, с использованием дистанционных образовательных технологий;

- создание образовательной среды, обеспечивающей обучение ребенка-инвалида (инвалида) с использованием дистанционных образовательных технологий;
- социализация и адаптация детей-инвалидов (инвалидов) к жизни в обществе, создание безбарьерной среды;
- социально-педагогическое сопровождение обучающихся;
- формирование у обучающихся положительной мотивации к обучению, развитие творческих способностей, формирование общей культуры;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, духовно-нравственном, гражданско-патриотическом развитии;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческой деятельности обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству РФ.

2.3. Основные направления деятельности Ресурсного центра:

- организация дистанционного образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;
- психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение участников образовательного процесса;
- социализация и адаптация детей-инвалидов (инвалидов) к жизни в обществе;
- координация деятельности педагогов по организации дистанционного обучения детей-инвалидов (инвалидов) в Орловской области;
- обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к используемым ресурсам в специализированной электронной среде.

3. Образовательный процесс

3.1. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется с применением дистанционных образовательных технологий.

3.2. Ресурсный центр организует доступ к электронным образовательным ресурсам с целью создания условий для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационные технологии, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме, независимо от места нахождения обучающегося.

БУ ОО «ППМС-центр» заключает договор на использование электронных образовательных ресурсов.

3.3. Центр обеспечивает обучающихся и педагогов средствами компьютерной техники и программным обеспечением за счет средств, выделяемых из областного бюджета.

3.4. Учебное оборудование получают родители (законные представители)

обучающихся и педагоги в соответствии с договором о временном безвозмездном пользовании государственным имуществом. (Приложение № 1)

3.5. Доставка и установка учебного оборудования по месту жительства обучающихся, педагогических работников, оплата трафика Интернет, техническое обслуживание оборудования осуществляются Центром за счет средств, выделяемых из областного бюджета.

3.6. На период дистанционного обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам организуется подключение к информационно-телекоммуникационной сети Интернет рабочих мест детей-инвалидов и педагогических работников, обеспечивается оплата услуг доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Оплата услуг доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет на период дистанционного обучения по дополнительным общеобразовательным программам обеспечивается БУ ОО «ППМС-центр».

В соответствии с постановлением Правительства Орловской области от 26 декабря 2013 года № 457 «Об утверждении Порядка предоставления компенсации педагогическим работникам, родителям (законным представителям) детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий, расходов на оплату услуги доступа к сети Интернет по выделенным каналам связи (кроме спутниковой)» родителям (законным представителям) детей-инвалидов и педагогическим работникам компенсируются затраты на услуги доступа (трафик) к сети Интернет (кроме спутниковой связи).

Подключение адресов к сети Интернет посредством спутниковой связи осуществляется в случае отсутствия возможности использования кабельной связи для организации работы.

БУ ОО «ППМС-центр» заключает договор на предоставление доступа к сети Интернет через спутниковый канал связи.

3.7. В Ресурсном центре аудиторные занятия не проводятся. Местом организации образовательной деятельности является место нахождения Центра независимо от места нахождения обучающегося.

3.8. Ресурсный центр ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями Закона РФ от 21.08.1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне», ФЗ от 21.08.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.9. Образовательную деятельность регулирует локальный акт – Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности.

3.10. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой. По заявке родителей (законных представителей) возможна адаптация данной программы при составлении календарно-тематического планирования с учетом психофизических и психолого-педагогических особенностей обучающихся.

3.11. Условия оказания образовательных услуг определяются договором на организацию обучения посредством дистанционных технологий между Центром и родителями (законными представителями). (Приложение № 2)

3.12. По запросу родителей (законных представителей) выдается справка об обучении в Центре, согласно Положению о документах, подтверждающих обучение в БУ ОО «ППМС-центр».

3.13. Для получения среднего профессионального и высшего образования после завершения инвалидами обучения по образовательным программам основного общего (9 классов общеобразовательной школы), среднего общего образования (11 классов общеобразовательной школы) и дополнительным образовательным программам с применением дистанционных образовательных технологий Оборудование, предоставленное в безвозмездное пользование инвалидам в целях освоения образовательных программ основного общего, среднего общего образования и дополнительных образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и закрепленного за БУ ОО «ППМС-центр» на праве оперативного управления, передается инвалиду в дар. (Постановления Правительства Орловской области от 12.09.2025 г. № 604).

3.14. Оборудование передается на основании заявления родителей (законных представителей) детей-инвалидов, инвалидов (Приложение № 5) по договору дарения при соблюдении следующих условий:

1) наличие установленной инвалидности на дату заключения договора дарения (инвалиды (дети-инвалиды) без нарушения интеллекта интеллектом);

2) наличие договора безвозмездного пользования Оборудованием, заключенного с БУ ОО «ППМС-центр» в соответствии с Порядком предоставления инвалидам (детям-инвалидам) компьютерного оборудования по договору безвозмездного пользования на срок реализации образовательных программ основного общего, среднего общего образования и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденным Правительством Орловской области (Постановление Правительства Орловской области от 12.09.2025 г. № 604).

Для получения Оборудования по договору дарения инвалид (родитель (законный представитель) инвалида) в течение 30 календарных дней со дня завершения обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования и дополнительным образовательным программам с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обращается в БУ ОО «ППМС-центр» с заявлением о передаче оборудования по договору дарения по форме, утвержденной приказом Департамента образования Орловской области (Приказ Департамента образования Орловской области от 13.10.2025 г. № 1457) с приложением справки медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов при соблюдении условий, установленным Порядком, и представлении полного комплекта документов между БУ ОО «ППМС-центр» и инвалидом (родителем (законным представителем)) заключается договор дарения Оборудования. (Приложение № 3).

3.15. В случае несоблюдения условий, указанных в пункте 3.14. настоящего Положения не позднее 5 календарных дней со дня регистрации

документов заявителю направляется письменный отказ в передаче Оборудования способом, указанным в заявлении, подписанный директором БУ ОО «ППМС-центр», с указанием причин отказа.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса являются дети-инвалиды (инвалиды) (далее обучающиеся), их родители (законные представители), педагоги и специалисты Ресурсного центра.

4.2. Все участники образовательного процесса пользуются равными правами в пределах законодательства Российской Федерации.

4.3. Деятельность педагогов регламентируется функциональными обязанностями.

4.4. Для овладения необходимыми техническими навыками с целью помощи детям-инвалидам (инвалидам) родители (законные представители) проходят обучение по программе «Необходимые технические навыки при организации обучения по дистанционным образовательным технологиям».

5. Психолого-педагогическая и социально-педагогическая помощь

5.1. Психолого-педагогическую и социально-педагогическую помощь в Ресурсном центре оказывают педагог-психолог и социальный педагог.

Психолого-педагогическая и социально-педагогическая помощь оказывается обучающимся Ресурсного центра, которые испытывают трудности в освоении основных и дополнительных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

5.2. Психолого-педагогическая и социально-педагогическая помощь осуществляется в индивидуальной и групповой форме, с использованием дистанционных образовательных технологий, при личной встрече, возможно посещение ребенка на дому (по необходимости).

5.3. Психолого-педагогическая и социально-педагогическая помощь включает в себя:

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогов, осуществляется с использованием дистанционных технологий;

- Коррекционно-развивающая работа с обучающимися;

- помощь обучающимся в профориентации и социальной адаптации.

5.4. Специалисты Ресурсного центра оказывают консультационную и методическую помощь педагогам, реализующим дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы, дают рекомендации по организации работы с обучающимися с учетом индивидуальных особенностей, в выборе оптимальных методов обучения детей-инвалидов, испытывающих трудности в освоении основных и дополнительных общеобразовательных программ.

5.5. Порядок осуществления психолого-педагогической и социально-педагогической помощи определяется локальным актом Центра.

6. Порядок зачисления в Ресурсный центр

6.1. В Ресурсный центр принимаются дети-инвалиды с сохранным

интеллектом, не имеющие противопоказаний к работе на компьютере.

6.2. Обучающиеся зачисляются в Центр, оставаясь в контингенте образовательной организации, реализующей программы общего образования (начального общего, основного общего, среднего общего образования).

6.3. Зачисление в Ресурсный центр осуществляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение № 4), при наличии следующих документов:

- копии паспорта родителя (законного представителя);
- копии свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- копии заключения педиатрического бюро медико-социальной экспертизы о признании ребенка инвалидом;
- медицинской справки об отсутствии противопоказаний по работе с компьютерной техникой;
- фото 3/4,
- копия индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА).

6.4. Основанием для отказа в приеме в Ресурсный центр являются:

- 1) отсутствие документов, указанных в пункте 6.3;
- 2) отсутствие в Ресурсном центре материально-технического обеспечения для базового рабочего места обучающегося,
- 3) отсутствие учебно-методических, кадровых ресурсов для организации обучения детей со сложными дефектами.

7. Управление Ресурсным центром

7.1. Непосредственное руководство деятельностью Ресурсного центра осуществляет руководитель Ресурсного центра.

7.2. Общее руководство и контроль за деятельностью Ресурсного центра, подбор кадров осуществляет директор БУ ОО «ППМС-Центр».

8. Документация Ресурсного центра

В Ресурсном центре ведется учет и хранение документации на электронных и бумажных носителях в соответствии с Номенклатурой дел Центра.

Договор безвозмездного пользования государственным имуществом
Орловской области № _____

г. Орёл

_____ 20__ г.

Бюджетное учреждение Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Орловский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора _____, действующего на основании Устава Центра, с одной стороны, и _____, именуемый(-ая) в дальнейшем «Законный представитель» обучающегося _____ (Ф.И.О. обучающегося), с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Центр передает, а Законный представитель принимает в безвозмездное временное пользование базовое рабочее место обучающегося, именуемое далее «Оборудование», сопровождаемое технической документацией: актом приема-передачи (приложение 1 к настоящему договору) и спецификацией (приложение 2 к настоящему договору).

2. Срок действия договора

Настоящий договор заключается на срок действия договора на образовательную деятельность с использованием дистанционных образовательных технологий по дополнительным общеобразовательным программам № _____ от «_____» _____ 20__ г.

3. Обязанности Сторон

3.1. Центр обязуется передать Законному представителю указанное в разделе 1 настоящего договора Оборудование.

3.2. Законный представитель обязан:

3.2.1. Обеспечивать использование Оборудования, средств обучения по назначению, контролировать время работы с Оборудованием и его целевое использование.

3.2.2. Обеспечивать правильную эксплуатацию и бережное отношение к Оборудованию.

3.2.3. Своими силами осуществлять управление и эксплуатацию Оборудования.

3.2.4. В случае повреждения Оборудования по своей вине или третьих лиц возмещать ущерб за свой счет.

3.2.5. Поддерживать надлежащее состояние Оборудования, нести все текущие расходы по приобретению расходных материалов (бумага, картриджи и пр.).

3.2.6. Не передавать Оборудование третьим лицам.

3.2.7. Возвратить Оборудование Центру по истечении срока действия

настоящего договора по акту приема-передачи в работоспособном состоянии с учетом нормального естественного износа.

4. Ответственность Сторон

4.1. В период действия настоящего договора Законный представитель несет полную материальную ответственность за Оборудование.

4.2. Законный представитель обязан предоставить сотрудникам Центра по их требованию Оборудование для проверки его состояния в месте его размещения после предварительного уведомления. Если в результате проверки сотрудниками Центра будет установлено, что существует реальная угроза повреждения или гибели Оборудования, сотрудники вправе изъять его немедленно с составлением соответствующего акта.

4.3. В случае если Оборудование используется с нарушением условий настоящего договора и/или не по назначению, Центр имеет право потребовать расторжения настоящего договора и возмещения убытков.

4.4. Ответственность за вред, причиненный третьим лицом Оборудованию, его механизмам, устройствам, несет Законный представитель в соответствии с положениями главы 59 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.5. Ответственность Сторон в иных случаях определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Действие обстоятельств непреодолимой силы

5.1. Ни одна из Сторон не несет ответственность перед другой Стороной за неисполнение обязательств по настоящему договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, т. е. чрезвычайных при данных условиях обстоятельств, которые возникают помимо воли и желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать (объявленная или фактическая война, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, пожары, землетрясения, наводнения и другие природные стихийные бедствия).

5.2. Свидетельство, выданное соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

5.3. Сторона, не исполняющая обязательств по настоящему договору вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна незамедлительно известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по настоящему договору.

5.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 3 (трех) последующих месяцев, настоящий договор может быть расторгнут любой из Сторон путем направления письменного уведомления другой Стороне.

6. Особые условия

6.1. При систематическом нарушении условий настоящего договора одной из Сторон каждая из Сторон настоящего договора вправе в любое время отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору, предупредив другую Сторону в письменной форме не менее чем за 10 дней.

6.2. Ни одна из Сторон не имеет право передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного разрешения противоположной Стороны.

6.3. Споры, возникающие при исполнении настоящего договора, Стороны должны стремиться урегулировать путем переговоров в порядке, установленном

действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.5. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:
акт приема-передачи имущества (приложение 1);
спецификация на оборудование (приложение 2).

Центр:

Бюджетное учреждение Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Орловский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

Адрес: 302043, г. Орёл,
ул. Автовокзальная, д. 22
ИНН 5752019590
КПП 575201001
ОГРН 1025700787200
Тел.: (486-2) 77-22-97
Факс: (486-2) 77-22-97

Законный представитель:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____
Паспорт номер _____ серия _____
Когда выдан _____
Кем выдан _____
Адрес _____
Ф.И.О. _____

Директор _____
м. п.

Подпись _____

*Приложение 1
к договору безвозмездного пользования
государственным имуществом
Орловской области*

АКТ
приема-передачи

г. Орёл _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, бюджетное учреждение Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Орловский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» в лице директора Центра _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ Законный представитель _____, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Законный представитель принял(-а) в безвозмездное временное пользование следующее имущество Центра: комплект оборудования для дистанционного обучения согласно приложению 2 к настоящему договору. Балансовая стоимость оборудования равна _____.

Техническое состояние оборудования удовлетворительное, претензий к качеству оборудования нет.

Передал:

Принял:

*Приложение 2
к договору безвозмездного пользования
государственным имуществом
Орловской области*

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Наименование	ед.	Инвентар ный номер	Год выпуска	Полное наименование, марка	Колич ество	Цена (руб.)
Системный блок	шт.				1	
Монитор	шт.				1	
Клавиатура	шт.				1	
Манипулятор оптический	шт.				1	
Концентратор USB	шт.				1	
Принтер	шт.				1	
Веб-камера	шт.				1	
Акустическая система	шт.				1	
Наушники с микрофоном	шт.				1	
Сетевой фильтр	шт.				1	
Сканер	шт.				1	

Договор на образовательную деятельность
с использованием дистанционных образовательных технологий
по дополнительным общеобразовательным программам №_____

г. Орёл

_____ 20__ г.

Бюджетное учреждение Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Орловский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора _____, действующего на основании Устава Центра, с одной стороны, и _____ (Ф.И.О.), именуемый(-ая) в дальнейшем «Законный представитель» обучающегося _____ (Ф.И.О., возраст), с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Центр предоставляет образовательные услуги с использованием дистанционных технологий по дополнительным общеобразовательным программам обучающемуся _____.
(Ф.И.О. обучающегося)

1.2. Центр обеспечивает психолого-педагогическое, социально-педагогическое сопровождение _____.
(Ф.И.О. обучающегося)

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Права и обязанности Центра

2.1.1. Центр обязан организовать и обеспечить надлежащее выполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.

2.1.2. Центр обязан проявлять уважение к личности обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.3. В случае изменения обстоятельств, послуживших основанием для заключения настоящего договора, либо неисполнения Законным представителем принятых на себя обязательств Центр имеет право по своему усмотрению расторгнуть настоящий договор.

2.1.4. Центр оплачивает услуги доступа к сети Интернет через спутниковый канал связи.

2.1.5. Центр компенсирует оплату доступа к сети Интернет по выделенным каналам связи (кроме спутникового канала связи) Законному представителю.

2.1.6. Оплата и компенсация расходов, обеспечивающих доступ к сети Интернет, не производится за летние месяцы (июнь, июль, август).

2.2. Права и обязанности Законного представителя и обучающегося

2.2.1. Законный представитель согласен на оказание психолого-

педагогической помощи, определенной в статье 42 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», в течение всего периода обучения _____ в Центре.

(Ф.И.О. обучающегося)

2.2.2. Законный представитель разрешает производить со своими персональными данными действия (операции), определенные статьей 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а именно сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

2.2.3. Законный представитель оплачивает услуги доступа к сети Интернет (кроме спутникового канала связи) на период обучения и представляет необходимую документацию для компенсации.

2.2.4. Законный представитель обязан информировать специалистов Центра о возможности получения доступа к сети Интернет по высокоскоростным каналам связи.

3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____ (период действия заключения педиатрического бюро медико-социальной экспертизы о признании ребенка инвалидом (справки об инвалидности)).

4. Изменение и прекращение договора

4.1. Обязательства по настоящему договору прекращаются по истечении срока действия, указанного в разделе 3.

4.2. Настоящий договор может быть изменен или досрочно расторгнут по письменному соглашению Сторон.

4.3. Уведомление о расторжении настоящего договора направляется Стороне не позднее чем за 5 рабочих дней до предполагаемой даты расторжения настоящего договора.

4.4. Прекращение действия настоящего договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

5. Конфиденциальность

Вся информация о деятельности каждой из Сторон или любого иного связанного с ними лица является общедоступной.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не имеющим своего разрешения по тексту настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров на основании действующего законодательства.

6.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством.

7. Дополнительные условия и заключительные положения

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и

подписаны Сторонами или надлежащими уполномоченными на то представителями Сторон.

7.2. Все уведомления и сообщения Сторон должны направляться в письменной форме.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

Центр:

Бюджетное учреждение Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Орловский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

Адрес: 302043, г. Орёл,
ул. Автовокзальная, д. 22

ИНН 5752019590

КПП 575201001

ОГРН 1025700787200

Тел.: (486-2) 77-22-97

Факс: (486-2) 77-22-97

Законный представитель:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Паспорт номер _____ серия _____

Когда выдан _____

Кем выдан _____

Адрес _____

Ф.И.О. _____

Директор _____

м. п.

Подпись _____

ДОГОВОР ДАРЕНИЯ КОМПЬЮТЕРНОГО ОБОРУДОВАНИЯ № _____

г. Орел

«___» _____ 20__ г.

Бюджетное учреждение Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Орловский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», именуемое в дальнейшем «Даритель», в лице директора _____, действующего на основании Устава Центра, с одной стороны, и _____, (Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребенка-инвалида или совершеннолетнего инвалида) именуемый(-ая) в дальнейшем «Одаряемый», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору «Даритель» передает в дар компьютерное, оборудование (далее - Оборудование), сопровождаемое технической документацией: актом приема-передачи (приложение 1 к настоящему договору) и спецификацией (приложение 2 к настоящему договору) «Одаряемому» для получения среднего профессионального и высшего образования.

1.2. Компьютерное оборудование передается в дар «Одаряемому» путем подписания акта приема-передачи, являющегося приложением и неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Даритель гарантирует, что на дату заключения Договора, Оборудование принадлежит Дарителю на праве оперативного управления, в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога.

2. Обязанности Сторон

2.1. «Даритель» обязан:

- передать Оборудование «Одаряемому» по акту приема-передачи.

2.2. «Одаряемый» обязан:

- принять Оборудование от «Дарителя» по акту приема-передачи;
- использовать переданное компьютерное оборудование по назначению;
- обеспечить сохранность, обслуживание и готовность к использованию в работе переданного в дар Оборудования.

2.3 Риск случайной утраты (повреждения, порчи) Дара несет Одаряемый с даты передачи Оборудования.

3. Ответственность Сторон и порядок решения споров

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут, по возможности, разрешаться путем переговоров между Сторонами.

3.3. В случае невозможности решения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке.

4. Прочие условия

4.1. Настоящий договор составлен в 3-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

4.2. Вносимые изменения и дополнения к настоящему договору рассматриваются Сторонами в 10-дневный срок и оформляются дополнительным соглашением к настоящему договору.

4.3. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

- акт приема-передачи (приложение 1);
- спецификация на оборудование (приложение 2).

5. Адреса и реквизиты Сторон

Даритель:

Одаряемый:

Центр:

Бюджетное учреждение Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Орловский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

Адрес: 302043, г. Орёл,
ул. Автовокзальная, д. 22

ИНН: 5752019590

КПП: 575201001

ОГРН: 1025700787200

Тел.: (486-2) 77-22-97

Факс: (486-2) 77-22-97

Законный представитель
(совершеннолетний инвалид):

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Паспорт номер _____ серия _____

Когда выдан _____

Кем выдан _____

Адрес: _____

Ф.И.О. несовершеннолетнего инвалида

Директор _____

М. П.

Дата

Подпись _____ (расшифровка подписи)

Дата

*Приложение 1 к договору дарения
компьютерного оборудования*

АКТ
приема-передачи

г. Орёл

_____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, бюджетное учреждение Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Орловский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», в лице директора Центра _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Родитель (законный представитель) или совершеннолетний инвалид _____, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Законный представитель (совершеннолетний инвалид) принял(-а) в дар: Оборудование согласно приложению 2 к настоящему договору.

Балансовая стоимость оборудования равна _____
(_____) руб. 00 коп.

Передал:

Принял:

*Приложение 2 к договору дарения
компьютерного оборудования*

СПЕЦИФИКАЦИЯ

Наименование	ед.	Инвентарный номер	Год выпуска	Полное наименование, марка	Количес тво	Цена (руб.)
Системный блок	шт.				1	
Монитор	шт.				1	
Клавиатура	шт.				1	
Манипулятор оптический	шт.				1	
Концентратор USB	шт.				1	
Принтер	шт.				1	
Веб-камера	шт.				1	
Акустическая система	шт.				1	
Наушники с микрофоном	шт.				1	
Сетевой фильтр	шт.				1	
Сканер	шт.				1	

Приложение №4

Директору БУ ОО «ППМС-центр»

Ф.И.О. родителя (законного представителя)
ребенка-инвалида, проживающего по адресу:

Паспорт: _____

Тел.: _____

Адрес электронной почты: _____

заявление.

Прошу зачислить в ресурсный центр дистанционного образования детей-инвалидов БУ ОО «ППМС-Центр» моего ребенка

ФИО ребенка, дата рождения

и обеспечить средствами компьютерной техники и программным содержанием.

Сообщаю сведения о ребенке:

Обучающийся _____ класса, СОШ _____.

Проживает по адресу: _____.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копия паспорта родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- копия заключения педиатрического бюро медико-социальной экспертизы о признании ребенка инвалидом;
- медицинская справка об отсутствии противопоказаний по работе с компьютерной техникой;
- цветная фотография ребенка 3 на 4 сантиметра;
- копия индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА).

Даю согласие на обработку в установленном законодательством Российской Федерации порядке моих персональных данных и данных моего ребенка.

Ответ о результатах рассмотрения настоящего заявления прошу направить на адрес электронной почты или сообщить по телефону.

Дата _____ 20____ г. _____

Подпись/расшифровка

Приложение №5

Директору БУ ОО «ППМС-центр»

Ф.И.О. инвалида, родителя (законного представителя)
ребенка-инвалида, проживающего по адресу:

Паспорт: _____

Тел.: _____

Адрес электронной почты: _____

заявление.

Я _____
ФИО инвалида, родителя (законного представителя) ребенка-инвалида
прошу передать в дар _____

ФИО инвалида (ребенка-инвалида)
оборудование соответствии с Порядком передачи инвалидам (детям-инвалидам) компьютерного оборудования по договору дарения после завершения обучения по образовательным программам основного общего, среднего общего образования и дополнительным образовательным программам с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для получения среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 22 апреля 2019 года № 229.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копия справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности;
- договор безвозмездного пользования оборудованием № ____ от _____, заключенный с БУ ОО «ППМС-центр» в соответствии с Порядком предоставления инвалидам (детям-инвалидам) компьютерного оборудования по договору безвозмездного пользования на срок реализации образовательных программ основного общего, среднего общего образования и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, утвержденным постановлением Правительства Орловской области от 22 апреля 2019 года № 229.

Даю согласие на обработку в установленном законодательством Российской Федерации порядке моих персональных данных.

Ответ о результатах рассмотрения настоящего заявления прошу направить на адрес электронной почты или сообщить по телефону.

Дата _____ 20____ г. _____

Подпись/расшифровка