

Межрайонная инспекция Федеральной
налоговой службы № 9 по Орловской области

внесено в единый государственный реестр
юридических лиц

Рег. № 2855749347543

«15» декабря 2015 г.

(подпись)

УТВЕРЖДЕН

приказом Департамента
образования Орловской области
от 30 ноября 2015 г. № 1336

Член Правительства Орловской
области – руководитель Департамента
образования Орловской области



Т. А. Шевцова

М.П.

2015 г.

УСТАВ

бюджетного учреждения Орловской области для детей, нуждающихся в
психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи
«Орловский региональный центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи»
(в новой редакции)

СОГЛАСОВАН

приказом Департамента
государственного имущества
и земельных отношений
Орловской области

от 1 декабря 2015 г. № 1841

Руководитель Департамента
государственного имущества
и земельных отношений
Орловской области



А.А. Синягов

М.П.

2015 г.

Орел, 2015 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Бюджетное учреждение Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Орловский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее по тексту Центр) переименовано в соответствии с распоряжением Правительства Орловской области от 30 июня 2015 года № 224-р из бюджетного образовательного учреждения Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-медико-социального сопровождения», созданного в соответствии с распоряжением Правительства Орловской области от 28 апреля 2011 года № 179-р путём изменения типа областного государственного образовательного учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-медико-социального сопровождения».

2. Наименование учреждения:

полное на русском языке: бюджетное учреждение Орловской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи «Орловский региональный центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;

сокращенное на русском языке: БУ ОО «ППМС-центр».

3. Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип – бюджетное учреждение.

4. Центр является бюджетным учреждением, оказывающим психолого-педагогическую, медицинскую и социальную помощь детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления.

5. Центр в соответствии с законодательством об образовании является организацией, осуществляющей обучение, осуществляет образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

6. Центр является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности. Собственником имущества Центра является Орловская область (далее также – собственник имущества). Центр для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Департамента образования Орловской области в сфере образования, в частности по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

7. Центр является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием на русском языке, бланк и штампы со своим наименованием и реквизитами, вправе иметь счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации.

8. Центр имеет все права и несёт все обязанности юридического лица, предусмотренные действующим законодательством РФ, вправе от своего имени заключать договоры, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе, арбитражном и третейском судах.

9. Центр самостоятелен в осуществлении уставной деятельности, подборе и расстановке кадров, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, определяемых действующим законодательством Российской Федерации.

10. В своей деятельности Центр руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), международными нормативными актами в области защиты прав и законных интересов ребёнка, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Орловской области, настоящим Уставом.

11. Учредителем Центра является субъект Российской Федерации – Орловская область. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет Департамент образования Орловской области (далее также – Учредитель).

12. Учредитель обеспечивает правовые, финансовые и материально-технические условия, необходимые для сохранности, целостности закрепленного на праве оперативного управления за Центром государственного имущества Орловской области, а также его деятельности в качестве государственного учреждения.

13. Функции уполномоченного органа по управлению имуществом Орловской области осуществляет орган исполнительной власти Орловской области – Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области.

14. Центр от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права и исполняет обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных учреждениях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

16. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества,

закрепленного за Центром собственником этого имущества или приобретенного Центром за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Центра, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Центра, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Центра.

17. Центр не отвечает по обязательствам собственника имущества Центра.

18. Местонахождение Центра: (фактический и юридический) Российская Федерация, Орловская область, г. Орел, ул. Автовокзальная, д.22. Центр не имеет представительств и филиалов.

19. Размещение и устройство Центра, содержание и организация режима его работы определяются с учетом требований антитеррористической и антикриминальной защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности.

20. Образовательная деятельность Центра подлежит лицензированию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Право на ведение образовательной деятельности возникает у Центра с момента выдачи ему лицензии.

21. Медицинская деятельность Центра подлежит лицензированию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Право на ведение медицинской деятельности возникает у Центра с момента выдачи ему лицензии.

22. Центр может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся: филиалы, представительства, отделы, отделения, методические и учебно-методические подразделения и иные, предусмотренные локальными нормативными актами Центра структурные подразделения.

23. Центр самостоятелен в формировании своей структуры, за исключением создания, реорганизации, переименования и ликвидации филиалов и представительств.

24. Статус и функции структурных подразделений определяются положениями о них, принимаемыми высшим органом самоуправления Центра и утверждаемыми директором. В Центре могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

25. В Центре не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

26. Центр имеет право вступать в педагогические, психологические, научные и иные объединения (Российские и международные), принимать участие в работе конгрессов, форумов, конференций и т.п.

27. Центр в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций и союзов.

28. Центр приобретает права юридического лица со дня его государственной регистрации.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

29. Цели деятельности Центра:

1) реализация полномочий Учредителя по организации предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

2) осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

30. Основными задачами деятельности Центра являются:

1) оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в том числе несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу, либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления;

2) оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность по вопросам реализации основных общеобразовательных программ, обучения и воспитания обучающихся;

3) осуществление функций психолого-медико-педагогической комиссии;

4) реализация дополнительных общеобразовательных программ;

5) оказание помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, инклюзивного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

6) осуществление комплексной работы по предупреждению неблагополучия детей и подростков образовательной и социальной среде.

31. Основные виды деятельности Центра:

- оказание психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных

общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, в которую входят:

- диагностика – психолого-педагогическое изучение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации;

- комплексное психолого-медико-педагогическое обследование – обследование с целью своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций;

- психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников;

- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с обучающимися;

- логопедическая помощь обучающимся;

- комплекс реабилитационных и других мероприятий;

- помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации;

- профилактика и просвещение – выявление и предупреждение возникновения явлений социальной дезадаптации детей и подростков;

- экспертиза – психолого-педагогическая оценка соответствия образовательной и социальной среды целям обучения и социализации, возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся, воспитанников с целью обеспечения безопасной, развивающей, психологически комфортной среды;

- мониторинг – специально организованное систематическое наблюдение за интеллектуальным, личностным, социальным развитием обучающихся, воспитанников с учетом влияния образовательной среды;

- психолого-педагогическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ, оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выбор оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, индивидуальных учебных планов, выбор оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, выявление и устранение потенциальных препятствий к обучению, а также мониторинг эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной

помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

- психолого-педагогическое проектирование – разработка системы социальных, педагогических, психологических мероприятий для создания психологически безопасной, развивающей образовательной среды, ориентированной на воспитание уважительного отношения к истории, культуре своей страны, усвоение ее нравственных идеалов, общественно одобряемых моделей поведения, активной жизненной позиции, психологической готовности к противодействию негативным влияниям социума, формирование социально-психологической компетентности всех участников образовательного процесса;

- реализация дополнительных общеобразовательных программ, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

III. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА, ПРИНОСЯЩАЯ ДОХОД

32. Центр вправе осуществлять предусмотренную настоящим Уставом приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям, а именно:

- 1) оказание дополнительных образовательных услуг (обучение по дополнительным общеобразовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с обучающимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами;

- 2) диагностика, консультирование, тренинги для взрослых по вопросам супружеских отношений, развитию коммуникативных навыков, эмоциональному выгоранию с использованием телесно-ориентированной терапии;

- 3) диагностика профессиональных склонностей с использованием специальных компьютерных программ;

- 4) коррекционные занятия с использованием специального оборудования;

- 5) проведение психолого-педагогической экспертизы несовершеннолетних по запросам правоохранительных органов.

33. Доход от указанной деятельности и приобретенное за счет этих доходов имущество, поступают в оперативное управление Центра и используется Центром в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

34. Платные услуги не могут быть оказаны Центром вместо деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств бюджета Орловской области.

Цены на платные услуги устанавливаются Центром по согласованию с Учредителем.

35. Право Центра осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом или иными правовыми актами.

36. Учредитель вправе приостановить деятельность Центра, приносящую доход, если она не предусмотрена Уставом, до решения суда по этому вопросу.

IV. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПСИХОЛОГО– ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ, МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ ДЕТЯМ

37. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации включает в себя:

1) психолого-педагогическое и медико–социальное обследование детей для определения индивидуальных особенностей, ограничений и ресурсов, оценки ситуации развития, выявления причин возникающих трудностей;

2) психолого-педагогическое, медицинское и социальное консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников (в том числе анонимное);

3) проведение курсов индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих, компенсирующих занятий с обучающимися, оказание им логопедической помощи;

4) проведение комплекса реабилитационных и других медицинских мероприятий;

5) оказание помощи обучающимся в профориентации и социальной адаптации;

6) психолого-педагогическое сопровождение реализации основных общеобразовательных программ;

7) оказание методической помощи в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ;

8) выявление и устранение потенциальных препятствий к обучению детей по общеобразовательным программам;

9) осуществление мониторинга эффективности оказываемой организациями, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

10) проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования детей рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций;

11) осуществление комплекса мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации детей.

38. С целью реализации вышеперечисленных направлений психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи в Центре создаются структурные подразделения:

- служба психолого-медико-социального сопровождения;
- психолого-медико-педагогическая комиссия (ПМПК).

39. Основание для организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи является заявление родителей (законных представителей) или самих обучающихся старше 15 лет и договоры на оказание услуги.

40. Организация деятельности Центра по оказанию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи осуществляется в соответствии с регламентом оказания услуг, расписанием приема, консультаций специалистов, коррекционно-развивающих занятий и диагностических обследований.

41. Начало и продолжительность индивидуальных, подгрупповых и групповых занятий определяется специалистами в зависимости от особенностей детей и их возраста. Режим занятий утверждается директором для каждого специалиста на учебный год или на определенный период.

42. Центр работает по пятидневной рабочей неделе с календарным временем посещения. При необходимости специалисты могут работать в выходные дни в соответствии с нормами действующего законодательства РФ. Режим работы разрабатывается и утверждается Центром самостоятельно.

43. Помощь детям может осуществляться в Центре, в образовательных организациях или на дому.

44. В Центр принимаются дети в возрасте от 0 лет, обратившиеся за помощью самостоятельно с 15 лет, по инициативе родителей (законных представителей), направленные образовательными организациями, с согласия родителей (законных представителей):

- с высокой степенью педагогической запущенности, отказывающиеся посещать общеобразовательные организации;
- с высоким риском нарушения развития, установленном в медицинских учреждениях;
- с нарушением эмоционально-волевой сферы;
- подвергшиеся различным формам психического и физического насилия;

- с нарушением речи;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- оставшиеся без попечения родителей;
- инвалиды;
- жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- из семей беженцев, вынужденных переселенцев,
- признанные в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления;
- проживающие в малоимущих семьях;
- с отклонениями в поведении;
- жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства или с помощью семьи;
- одарённые дети;
- другие категории детей.

45. Зачисление на индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, нормативными документами органов управления образованием с учетом психолого-педагогических и (или) медицинских показаний на основе диагностического обследования детей при выявлении проблем, соответствующих основным направлениям деятельности Центра. Возраст, занимающихся индивидуально, а также количество и периодичность занятий определяются используемыми программами, а также психолого-педагогическим или медицинским диагнозом.

46. Помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, по вопросам реализации основных образовательных программ, обучения и воспитания учащихся включает в себя:

1) обеспечение психолого-педагогического сопровождения реализации основных общеобразовательных программ и адаптированных основных общеобразовательных программ в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании договоров с ними;

2) выявление и устранение существующих и потенциальных препятствий к обучению детей по общеобразовательным программам;

3) проведение психолого-педагогических мониторингов психофизиологического и психоэмоционального состояния, социального самочувствия, адаптированности к условиям обучения и т.п. обучающихся, воспитанников;

4) участие в проектировании образовательной среды в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом результатов проводимых мониторингов;

5) оказание методической помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, включая помощь в разработке образовательных программ, индивидуальных учебных планов, выборе оптимальных методов обучения и воспитания обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, детей с ОВЗ и инвалидностью, выявлении и устранении препятствий к обучению, на основании договоров с ними;

6) осуществление мониторинга эффективности оказываемой организациям, осуществляющими образовательную деятельность, психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;

7) осуществление методического, информационного и организационного обеспечения деятельности специалистов образовательных организаций по психолого-педагогическому, медицинскому и социальному сопровождению участников образовательного процесса.

47. Центр оказывает помощь организациям, осуществляющим образовательную деятельность, на основании договоров с этими организациями и распоряжению Учредителя.

48. Обеспечение работы психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) на базе Центра включает в себя:

1) выявление детей с ограниченными возможностями здоровья, начиная с раннего возраста;

2) проведение комплексного диагностического обследования детей с целью выявления индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, ограничений и ресурсов; разработка рекомендаций по созданию условий для получения ими образования в образовательных организациях и коррекционно-развивающей помощи;

3) осуществление мониторинга психофизического и психоэмоционального состояния детей с ОВЗ и инвалидностью, динамики их развития, адаптации и социализации в процессе обучения в образовательных организациях и разработка рекомендаций по условиям обучения;

4) оказание методической, информационной и организационной помощи организациям, осуществляющим образовательную деятельность, в работе психолого-медико-педагогических консилиумов

49. Деятельность ПМПК на базе Центра осуществляется в соответствии с действующим законодательством, распорядительными актами Учредителя и в соответствии с локальным нормативным актом Центра.

50. С целью обеспечения диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья обучающихся (воспитанников) в Центре создается

психолого-медико-педагогический консилиум, деятельность которого регламентируется Положением.

V. СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

51. Для осуществления образовательной деятельности в Центре создается структурное подразделение – ресурсный центр дистанционного образования детей-инвалидов. Реализацию образовательной деятельности могут осуществлять педагогические работники других структурных подразделений центра в соответствии с образовательной программой Центра.

52. Обучение и воспитание в Центре ведётся на государственном языке Российской Федерации.

53. Центр реализует дополнительные общеобразовательные программы.

54. Содержание дополнительных общеобразовательных программ для детей и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Центром.

55. Организация образовательного процесса в Центре регламентируется годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Центром самостоятельно с учетом запроса родителей (законных представителей), образовательных организаций.

56. Образовательная деятельность с детьми может осуществляться в образовательных организациях, где они обучаются, в Центре или на дому.

57. Дополнительные общеобразовательные программы для детей учитывают возрастные и индивидуальные особенности детей.

58. Основными формами организации работы по реализации программ дополнительного образования являются индивидуальные, подгрупповые занятия.

59. Прием детей в Центр на занятия по дополнительным общеобразовательным программам регламентируется локальным актом.

60. Режим занятий регламентируются расписанием, утвержденным директором Центра и составленным с учетом соблюдения санитарно-гигиенических и психолого-педагогических требований, а также с учетом режима посещения ребенком основного образовательного учреждения.

61. Продолжительность обучения по индивидуально-ориентированным программам в каждом конкретном случае зависит от индивидуально-психологических особенностей обучающихся (воспитанников).

62. При поступлении ребенка в Центр на него заводится индивидуальная образовательная программа (ИОП), которая ведется в течение всего времени пребывания ребенка в Центре. В ИОП заносятся результаты диагностических обследований, наблюдений, изучения его

учебной деятельности, взаимоотношений с другими детьми, родителями (законными представителями), педагогами. Вся полученная информация является конфиденциальной и не может использоваться во вред правам и законным интересам ребенка.

VI. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ ЦЕНТРА

63. Центр реализует основные виды деятельности на основании сформированного и утвержденного Учредителем государственного задания. Государственное задание для Центра формируется и утверждается Учредителем в соответствии с предусмотренными Уставом основными видами деятельности Центра. Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

64. Центр вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

65. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

66. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Центром или приобретенных Центром за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

VII. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

67. Центр строит свои экономические отношения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, иными учреждениями и гражданами на основе договоров, соглашений.

68. Центр свободен в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, иными учреждениями, которые не противоречат нормативным правовым актам Российской Федерации и Орловской области, и настоящему Уставу.

69. К компетенции Центра относятся:

1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2) материально-техническое обеспечение психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи и образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

4) установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Законом об образовании, распределение должностных обязанностей, создание условий и организацию дополнительного профессионального образования работников;

6) разработка и утверждение образовательных программ Центра;

7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Центра, если иное не установлено Законом об образовании;

8) прием обучающихся в Центр;

9) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

10) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

11) обеспечение в Центре необходимых условий содержания обучающихся;

12) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Центра;

13) организация социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

14) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Центре и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

15) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

16) обеспечение создания и ведения официального сайта Центра в сети "Интернет";

17) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

70. Для реализации уставных целей Центр вправе:

1) по согласованию с Правительством Орловской области создавать филиалы и открывать представительства Центра, принимать решения об их ликвидации и реорганизации;

2) распоряжаться денежными средствами, полученными им в соответствии с их целевым назначением;

3) выполнять функции заказчика;

4) приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся финансовых средств;

5) совершенствовать материально-техническую базу Центра, развитие объектов социальной инфраструктуры;

6) устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

7) вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Центра деятельность;

8) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, устанавливать прямые связи с иностранными организациями.

71. Центр обязан:

1) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих обязательств;

2) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей деятельности;

3) обеспечивать гарантированные законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников, нести ответственность за ущерб, причиненный их жизни и здоровью;

4) осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и иные виды обязательного страхования своих работников, обеспечивать им условия для трудовой деятельности, своевременно выплачивать заработную плату в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих

органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

б) обеспечивать доступность для обучающихся информации о правах ребенка, об Уставе и о Правилах внутреннего распорядка Центра, об органах государственной власти, о должностных лицах, осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, об органах опеки и попечительства, органах внутренних дел, об Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребенка и Уполномоченном по правам ребенка в Орловской области, о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в том числе информацию о номерах телефонов, включая круглосуточные выделенные телефоны специальной (экстренной) помощи (психологической, юридической и других), и об адресах (почтовых и электронных) указанных органов и организаций, а также возможность беспрепятственного обращения обучающихся в указанные органы и получения обучающимися бесплатной квалифицированной юридической помощи.

7) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне мобилизационной подготовке в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области;

8) нести ответственность перед собственником имущества за сохранность и эффективное использование закрепленного за Центром государственного имущества;

9) надлежащим образом выполнять свои обязательства в соответствии с действующим законодательством.

72. Учредитель осуществляет следующие полномочия:

1) организация подготовки, переподготовки, повышения квалификации педагогических работников Центра;

2) лицензирование образовательной деятельности Центра;

3) информационное обеспечение в пределах своей компетенции Центра;

4) развитие связей между научными учреждениями и образовательными учреждениями высшего образования, профессиональными образовательными учреждениями Орловской области;

б) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Орловской области.

73. Центр несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Центра. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований

к организации и осуществлению образовательной деятельности Центр и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

74. Контроль за деятельностью Центра осуществляется Учредителем, а также другими органами государственной власти в пределах их компетенции, определенной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Орловской области и настоящим Уставом.

Контроль за эффективностью использования и сохранностью государственного имущества, закрепленного за Центром, осуществляет Департамент государственного имущества и земельных отношений Орловской области.

75. Должностные лица Центра несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную или уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

76. Право на осуществление деятельности, на которую в соответствии с действующим законодательством требуется лицензия (разрешение), возникает у Центра с момента получения лицензии (разрешения).

VIII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

77. Имущество Центра закрепляется за ним на праве оперативного управления в порядке, установленном законодательством.

78. Собственником имущества Центра является Орловская область.

79. Земельный участок, необходимый для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

80. Центр владеет, пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением данного имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается имуществом с согласия собственника имущества.

81. Центр без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

82. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Центра являются:

1) средства, выделяемые целевым назначением из областного бюджета, согласно утвержденному Учредителем государственному заданию;

2) имущество, переданное Центру его собственником или уполномоченным им органом;

3) безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования юридических и физических лиц;

4) доходы от разрешенной настоящим Уставом деятельности;

5) иные источники, не противоречащие действующему законодательству.

83. Недвижимое имущество, закрепленное за Центром или приобретенное Центром за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Центра особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

84. Центру запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных ему собственником, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

85. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

IX. УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

86. Управление Центром осуществляется на основе сочетания принципов коллегиальности и единоначалия, на основе настоящего Устава и в соответствии с законодательством Российской Федерации.

87. Единоличным исполнительным органом Центра является директор (далее – руководитель) назначаемый на должность и освобождаемый от должности Правительством Орловской области.

88. Учредитель заключает с руководителем Центра трудовой договор в соответствии с действующим законодательством, подлежащий согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Орловской области, на неопределенный срок.

89. Руководитель Центра осуществляет непосредственное управление деятельностью Центра, действует на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и Орловской области, настоящего Устава и трудового договора. Он подотчетен Учредителю, Департаменту государственного имущества и земельных отношений Орловской области, а также иным органам государственной власти в пределах их компетенции, установленной законодательством.

Руководитель Центра действует без доверенности от имени Центра, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, предприятиях, учреждениях и иных учреждениях,

распоряжается имуществом Центра в пределах своей компетенции, совершает в установленном порядке сделки от имени Центра, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия), открывает счета Центра.

Руководителю Центра совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) внутри и Центра не разрешается.

Руководитель в соответствии с законодательством Российской Федерации назначает на должность и освобождает от должности работников Центра согласно трудовому договору, определяет должностные обязанности.

90. Взаимоотношения работников и руководителя, возникающие на основе трудового договора, регулируются Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации Орловской области, содержащими нормы трудового права.

91. Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласия Учредителя. Крупная сделка, совершенная с нарушением настоящих требований, может быть признана недействительной по иску Центра или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

92. Руководитель несёт перед Центром ответственность в размере убытков, причинённых Центром в результате совершения крупной сделки с нарушением настоящих требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

93. Руководитель в пределах своей компетенции издает приказы, распоряжения, иные локальные акты и дает указания, обязательные для всех работников Центра.

94. К компетенции руководителя Центра относится:

- совершение действий без доверенности от имени Центра, представление интересов Центра в государственных и местных органах власти, учреждениях и организациях, на предприятиях;
- утверждение графиков работы Центра;
- установление структуры, утверждение штатного расписания Центра, его структурных подразделений в пределах выделенных средств фонда оплаты труда;
- заключение гражданско-правовых договоров (контрактов, соглашений) от имени Центра;
- утверждение правил внутреннего распорядка работников Центра;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Центра, его годовой и бухгалтерской отчетности, обеспечение открытия лицевых счетов в финансовых органах; обеспечение своевременной оплаты налогов и сборов, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных счетов;

- прием на работу, увольнение и расстановка педагогических и медицинских кадров, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала;
- установление размеров должностных окладов всех категорий работников, доплат, надбавок и других выплат стимулирующего характера работникам Центра;
- применение поощрений и дисциплинарных взысканий к работникам Центра;
- распределение объема выполняемой работы между сотрудниками Центра в соответствии с государственным заданием;
- обеспечение условий для дополнительного профессионального образования педагогических и медицинских работников;
- прием детей для обучения в Центре, оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;
- организация уставной деятельности Центра, осуществление контроля за ходом деятельности и результатами;
- организация разработки локальных актов, системы документационного обеспечения и делопроизводства Центра, его программ и планов на текущий период, утверждение образовательных программ и учебных планов по представлению педагогического совета;
- привлечение для осуществления уставной деятельности дополнительных источников финансового обеспечения и материальных средств;
- обеспечение санитарно-гигиенического, противопожарного режимов, выполнение требований охраны труда, техники безопасности;
- организация материально-технического обеспечения, оснащения образовательного процесса, осуществляемого в пределах финансового обеспечения, в соответствии с государственными и местными нормативами и требованиями;
- в пределах своей компетенции издание приказов, распоряжений, инструкций и указаний, обязательных для выполнения всеми обучающимися, воспитанниками и работниками Центра;
- самостоятельное решение иных вопросов, не относящихся к компетенции Учредителя и органов самоуправления Центра.
- уполномочивание иных лиц представлять интересы Центра посредством выдачи доверенностей;
- обеспечение соблюдения законности в деятельности Центра, контроль работы и обеспечение эффективного взаимодействия структурных подразделений Центра;
- утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Центра;
- утверждение расписания занятий обучающихся, правил приема обучающихся;

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, обучающихся и работников Центра;
- утверждение порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Центра в сети «Интернет».

95. Руководитель Центра обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечивать его соблюдение при осуществлении Центром своей деятельности;
- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Центром финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления Центром;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- обеспечивать информационную открытость в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины работниками Центра;
- создавать условия для внедрения инноваций, обеспечивать формирование и реализацию инициатив работников Центра, направленных на улучшение работы и повышения качества оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, образования;
- создавать условия, обеспечивающие участие работников в управлении Центром;
- проходить аттестацию в порядке, установленном Учредителем;
- выполнять иные обязанности, установленные федеральными законами и иными нормативно - правовыми актами Орловской области.

96. Руководитель Центра подлежит обязательной аттестации.

97. Формами самоуправления Центра являются Педагогический совет и общее собрание трудового коллектива Центра. Порядок выборов органов самоуправления Центра и их компетенция определяются Уставом Центра.

98. Высшим органом самоуправления Центра является Общее собрание трудового коллектива Центра (далее - Общее собрание). Общее собрание проводится не реже одного раза в год.

99. Членами Общего собрания являются работники Центра. Председатель Общего собрания и секретарь Общего собрания избираются из

членов Общего собрания на срок не более 3 лет и осуществляют свою деятельность на общественных началах на безвозмездной основе.

100. Общее собрание считается правомочным при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами.

101. К компетенции Общего собрания относятся следующие вопросы:

- принятие решений по внесению дополнений и изменений в Устав, другие локальные акты, касающиеся его компетенции;
- принятие Коллективного договора, дополнений и изменений к Коллективному договору;
- принятие Правил внутреннего трудового распорядка;
- согласие на вступление Образовательного учреждения в ассоциации, союзы и др. объединения, а также выхода из них;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда, жизни и здоровья работников и обучающихся;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Образовательного учреждения;
- рассмотрение вопросов перспективного развития Центра;
- внесение предложения по источникам привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Центра, направлению и порядку их расходования;

102. Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

103. С целью решения основополагающих вопросов деятельности Центра действует Педагогический совет Центра (далее - Педагогический совет).

104. Деятельность Педагогического совета осуществляется в соответствии с Положением, утверждённым руководителем Центра.

105. Членами Педагогического совета являются педагогические и медицинские работники Центра. Председателем Педагогического совета является руководитель Центра. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета.

106. Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

107. Педагогический совет считается правомочным при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. Педагогические работники Центра обязаны принимать участие в работе Педагогического совета.

108. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. Протоколы хранятся в Центре постоянно. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

109. К компетенции Педагогического совета относятся:

- принятие плана работы Центра на учебный год;

- рассмотрение образовательных, коррекционно-развивающих, профилактических, тренинговых программ, реализуемых Центром;
- рассмотрение и принятие локальных нормативных актов;
- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, психолого-педагогического, медицинского и социального сопровождения, дистанционного обучения;
- принятие решений о создании творческих объединений для выработки рекомендаций по совершенствованию деятельности Центра;
- заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета;
- рассмотрение итогов работы Центра;
- подготовка предложений о внедрении опыта работы педагогических работников в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебно-методических пособий;
- изучение материалов самообследования при подготовке Центра к комплексной проверке;
- рассмотрение кандидатур из числа педагогических работников, обучающихся и их выдвижение для поощрения и награждения.

110. Решения Педагогического совета носят рекомендательный характер для коллектива Центра и учитываются при издании приказов директором Центра. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Центра и ответственные лица, указанные в конкретном решении Педагогического совета.

111. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

112. Для решения отдельных организационных вопросов, входящих в компетенцию Центра, в Центре могут создаваться общественный или попечительский советы. Деятельность советов регламентируется соответствующими локальными актами.

113. С целью совершенствования методического и профессионального мастерства и для решения уставных целей и задач в Центре могут создаваться научно-методический и экспертный совет, аттестационная комиссия, профессиональные объединения, творческие и методические группы педагогов, как на постоянной основе, так и временно. Их деятельность регламентируется соответствующими локальными актами.

X. МЕЖДУНАРОДНОЕ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЦЕНТРА

114. Центр имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной и деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

115. Центр имеет право осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

XI. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ЦЕНТРА

116. Центр ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

117. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины осуществляется соответствующими органами в пределах своей компетенции.

118. Центр обеспечивает открытость и доступность документов, посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Образовательного учреждения в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством.

119. Контроль за деятельностью Центра осуществляется в порядке, установленном Правительством Орловской области.

XII. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В УСТАВ ЦЕНТРА

120. Изменения и дополнения в Устав Центра утверждаются Учредителем, по согласованию с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Орловской области и регистрируются в установленном порядке.

XIII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

121. Центр может быть реорганизован в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

122. Реорганизация Центра может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника;
- присоединения к Центру одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Центра на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Центра одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

123. Центр может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан на получение бесплатного образования или права на участие в культурной жизни.

124. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Центр, к его правопреемнику, в соответствии с законодательством.

125. Центр может быть ликвидирован по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

126. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Центром.

127. При ликвидации Центра его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с уставом Центра.

128. Направление использования имущества и денежных средств определяется Правительством Орловской области по предложению Учредителя, согласованному с Департаментом государственного имущества и земельных отношений Орловской области и Департаментом финансов Орловской области.

129. Ликвидация Центра считается завершенной, а Центр, прекративший свою деятельность, с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

130. По решению Учредителя Центра может быть создано автономное или казенное учреждение путем изменения типа существующего учреждения в порядке, устанавливаемом Департаментом образования Орловской области.

131. При прекращении деятельности Центра все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику.

132. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения и документы по личному составу (приказы, личные дела, иные документы) передаются на хранение в порядке, установленном действующем законодательством.

133. При ликвидации и реорганизации Центра, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

XIV. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ ЦЕНТРА

134. Центр имеет право принимать локальные акты, регламентирующие его деятельность, в форме:

- приказов директора Центра;
- положений (порядка работы);
- инструкций;
- правил;
- графиков;
- коллективного договора;
- планов;
- учебных планов;

- расписаний занятий.

135. Положения локальных актов не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Орловской области, а также настоящему Уставу.